UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	
Nombre del Titular (2)	
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	
Correo electrónico institucional (4)	
Teléfono y extensión	
Fondo (5)	
Sección (6)	

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)